



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

POSÍLENÍ SEPARACE KOMUNÁLNÍHO ODPADU V MOSTKOVICÍCH

VÝZVA K PODANÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadavatel:

Obec Mostkovice
Prostějovská 197/79
798 02 Mostkovice

IČ:

00600032

Obec Mostkovice, jako veřejný zadavatel, Vás vyzývá k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Posílení separace komunálního odpadu v Mostkovicích“.

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Jedná se o výběrové řízení ve smyslu pravidel Operačního programu Životní prostředí.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Obec Mostkovice**
Sídlo zadavatele: Prostějovská 197/79, 798 02 Mostkovice
IČ: 00600032
Právní forma zadavatele: obec

2. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením zastoupen obchodní společností **INp servis s.r.o.**, Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- výběru dodavatele
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o námitkách
-

Písemnosti doručované zadavateli (s výjimkou podání nabídky) zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedené výjimky).

Adresa pro doručování: **INp servis s.r.o.**
Riegrovo nám. 138
767 01 Kroměříž

Kontaktní osoba zástupce zadavatele: Ing. Josef Koplík
Telefon: 573 336 663
e-mail: koplik@inps.cz



3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název, druh a režim veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: **Posílení separace komunálního odpadu v Mostkovicích**
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky
Režim veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu
Druh výběrového řízení: řízení neupravené zákonem o zadávání veřejných zakázek

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 098 500,- Kč (bez daně z přidané hodnoty)

Předpokládaná hodnota části A (velkoobjemové kovové kontejnery): 128 000,- Kč (bez DPH)

Předpokládaná hodnota části B (barevné sklolaminátové kontejnery): 970 500,- Kč (bez DPH)

Hlavní kód CPV

44613800-8 (Kontejnery na odpadový materiál)

Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky: obec Mostkovice

Rozdělení zakázky na části

Zadavatel dělí předmět veřejné zakázky na 2 části (část A a B). Uchazeč může podat nabídku na obě části nebo jen na jednu z částí. Hodnocení nabídek proběhne na každou část samostatně. Kupní smlouva bude uzavřena na každou část samostatně.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka velkoobjemových kontejnerů pro shromažďování objemného odpadu, biologicky rozložitelného komunálního odpadu (BRKO), mobilní sběrný na dočasné shromažďování papíru a kontejnerů pro ostatní komunální separovaný odpad. Předmět zakázky bude plněn na základě kupní smlouvy.

Část A (velkoobjemové kovové kontejnery):

Předmětem části A zakázky je dodávka 4 ks velkoobjemových kovových kontejnerů pro separovaný sběr objemného, biologicky rozložitelného komunálního odpadu a papíru – výrobků nových, dosud nepoužitých, schválených k provozování v ČR.



Zadavatel požaduje, aby kontejnery byly dodány v následujícím členění a požadovaných technických parametrech:

2 ks – objem 7 – 8 m³

- kovové tzv. řetězové kontejnery (pro ramenový nosič nástaveb) na objemný odpad a BRKO
- barva modrá
- tloušťka plechu dna min. 5 mm
- tloušťka plechu stěn min. 3 mm
- kontejner bude asymetrický
- základní materiál bočnic, čela a podlahy: S235JR (dle EN 10025-2)
- přibližné rozměry: délka 3505 mm, šířka 1710 mm, výška 1400 mm.

1 ks – objem 5 – 6 m³

- kovový natahovací kontejner (tzv. hákový) s háčky na síť, odvalovacími rolkami a dvoukřídlými vraty, na objemný odpad a BRKO
- tloušťky plechů (bočnice/čelo/podlaha) min. 3/2/3mm, max. 4/3/4mm
- barva modrá
- typ kontejneru: AVIA
- výška natahovacího háku: 1000 mm
- přibližné rozměry kontejneru: délka 3700 mm, šířka 2000 mm, výška 800 mm
- profil ližin: cca 120 x 60 mm
- napojení podlaha bočnice: 90°

1 ks – objem 12 - 13 m³

- kovový natahovací kontejner (tzv. hákový), zastřešený pevnou střešou, s odvalovacími rolkami, dvoukřídlými zadními vraty, tzv. sběrna celouzavřená na papírový odpad
- barva modrá
- typ kontejneru: AVIA
- výška natahovacího háku: 1000 mm
- přibližné rozměry kontejneru: délka 3700 mm, šířka cca 2000 mm, výška cca 2000 mm
- profil ližiny: cca 120 x 60 mm
- napojení podlaha bočnice: 90°

Část B (barevné sklolaminátové kontejnery):

Předmětem části B zakázky je dodávka celkem 70 barevně rozlišených sklolaminátových kontejnerů pro oddělený sběr ostatních komunálních odpadů (papír, plasty, sklo, nápojový karton) – výrobků nových, dosud nepoužitých, schválených k provozu v ČR.

Obecně se jedná se o kontejnery s oky, sklolaminátové, vyprazdňované otevřením dna. Na všech kovových částech bude provedena protikorozní úprava pozinkováním a vnější laminátový povrch bude odolný proti povětrnostním vlivům (např. s gelcoatovým povrchem). Vhazovací otvory budou v horní, příp. boční části kontejnerů a musí být pro předmětnou komoditu dostatečné. Tyto otvory budou opatřeny ochranou proti přímému vnikání deště či sněhu. Kontejnery budou opatřeny polepy dle tříděných komodit.



Zadavatel požaduje, aby kontejnery byly dodány v následujícím členění a požadovaných technických parametrech:

15 ks na papír - 2,1 – 2,5 m³

- modré barvy s otvorem 35 x 8 – 45 x 15 cm;

15 ks na plasty - 2,1 - 2,5 m³

- žluté barvy s větším otvorem (35 x 30 – 45 x 45 cm);

15 ks na sklo - 2,1 – 2,5 m³

- kontejner dělený 50/50 na bílé a barevné sklo barvy zeleno-bílé nebo zeleno- šedé; obsahující otvory na vhadzování lahví – průměr otvoru 17 – 23 cm, i otvory pro vhoz tabulového skla;

15 ks na BRKO - 2,1 – 2,5 m³

- hnědé barvy s otvorem pro vhoz o rozměrech 35 x 35 – 45 x 45 cm

10 ks na nápojový karton - 0,7 – 0,9 m³

- oranžové barvy s otvorem o průměru 17- 25 cm.

4. TERMÍN PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění.

Termín plnění: **do 15.4.2017**

Zadavatelem stanovený termín plnění je stanoven jako limitní termín. Dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, je oprávněn plnit před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podávání nabídek končí dne **3.2.2017 ve 12.00 hod.**

Nabídku lze podat osobně na podatelně Obecního úřadu Mostkovice v sídle zadavatele, **Prostějovská 197/79, 798 02 Mostkovice**, a to v pracovních dnech pondělí až čtvrtek od 8:00 do 12:00 a od 13:00 do 15:00 hodin, v pátek od 8:00 do 12:00 hodin, (v poslední den zadávací lhůty od 8:00 do 12:00), nebo poštou či jiným přepravcem na adresu pro poštovní doručování:

**Obec Mostkovice
Prostějovská 197/79
798 02 Mostkovice**

Při podání nabídky poštou nebo jiným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené.

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem „**NEOTEVÍRAT**“.



Na nabídky podané po lhůtě se pohlíží, jako by nebyly podány, a zadavatel bude informovat dodavatele, že jeho nabídka byla podána po lhůtě. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti dodavatele informovat.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti dodavatele informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.

6. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 3.2.2017 ve 12:01 hod. v zasedací místnosti Obecního úřadu Mostkovice, Prostějovská 197/79, 798 02 Mostkovice.

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni max. 1 zástupce za každého dodavatele, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, členové komise, zástupci zadavatele a zástupci poskytovatele dotace. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče.

7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací jsou veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům při zahájení výběrového řízení.

Zadávací dokumentaci tvoří:

- a) Výzva k podání nabídky
- b) Obchodní podmínky
- c) Formulář - Krycí list
- d) Vzor – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- e) Vzor - Seznam poskytnutých dodávek
- f) Formulář – Specifikace technických parametrů na část A
- g) Formulář – Specifikace technických parametrů na část B
- h) Formulář – rekapitulace nabídkové ceny

Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována zdarma v elektronické podobě. Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/obec-mostkovice>



Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena na adresu: INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je koplik@inps.cz.

Zadavatel odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.

Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel v takových případech umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. PODMÍNKY KVALIFIKACE**Rozsah kvalifikace dodavatele**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost v rozsahu a způsobem podle článku 9. této výzvy,
- b) prokáže profesní způsobilost v rozsahu a způsobem podle článku 10. této výzvy,
- c) prokáže technickou kvalifikaci v rozsahu a způsobem podle článku 11. této výzvy.

Způsob prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů požadovaných zadavatelem v této výzvě k podání nabídek.

Pravost a stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii listin.

Zadavatel může požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

Pokud do doby uzavření smlouvy přestane vybraný dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně nejpozději před podpisem smlouvy předložit potřebné doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

9. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

Splnění základní způsobilosti prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je součástí zadávací dokumentace. Je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne.

10. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti



Dodavatel předloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Jako doklad o oprávnění podnikat předloží dodavatel **výpis z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

11. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Kritéria technické kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele
- minimální úroveň pro splnění kritérií technické kvalifikace **na část A** je stanovena na nejméně:
 - **tři dodávky velkoobjemových ocelových kontejnerů na odpad, kde byly v rámci každé dodávky dodány alespoň dva velkoobjemové ocelové kontejnery.**
 - minimální úroveň pro splnění kritérií technické kvalifikace **na část B** je stanovena na nejméně:
 - **tři dodávky sklolaminátových kontejnerů na odpad, kde bylo v rámci každé dodávky dodáno alespoň třicet sklolaminátových kontejnerů.**

Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

Splnění kritérií technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky splňujících požadavky na alespoň minimální úroveň kvalifikace pro tu část zakázky, na kterou dodavatel podává nabídku. V případě, že dodavatel podává nabídku na obě části zakázky, musí prokázat splnění technické kvalifikace na obě části zakázky.

Vzor formuláře (seznam významných dodávek) k poskytnutí údajů o dodávkách poskytnutých za poslední 3 roky je součástí zadávací dokumentace. Je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne.

12. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za předmět plnění. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).



Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za předmět plnění bude uveden v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

Rekapitulace nabídkové ceny

Součástí zadávací dokumentace je rovněž rekapitulace celkové ceny, kde jsou stanoveny ceny jednotlivých druhů kontejnerů. Dodavatel v této rekapitulaci uvede cenu jednotlivých nabízených kontejnerů.

Ostatní podmínky související s cenovou nabídkou dodavatele

Údaje o nabídkové ceně dodavatele jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré shodně uváděné cenové údaje byly skutečně shodné. Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota nabídkové ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v rekapitulaci nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v krycím listu nabídky proti hodnotě nabídkové ceny v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v rekapitulaci nabídkové ceny apod.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**Nabídka**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka), v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Podání nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které bude uveden zřetelně nápis:

„POSÍLENÍ SEPARACE KOMUNÁLNÍHO ODPADU V MOSTKOVICÍCH“ – NEOTEVÍRAT

Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.



Členění nabídky, obsah

Nabídka musí obsahovat

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka,
- d) rekapitulaci nabídkové ceny,
- e) specifikaci technických parametrů nabízených kontejnerů.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takovou nabídkovou cenu bez DPH, která bude nižší oproti nabídkovým cenám bez DPH uváděným ostatními dodavateli. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY**Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Požadavek na předložení specifikace technických parametrů nabízených kontejnerů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel specifikoval ve své nabídce technické parametry nabízených kontejnerů. Formuláře k poskytnutí zadavatelem požadovaných údajů o technických parametrech nabízených kontejnerů (Formulář – Specifikace technických parametrů na část A a Formulář – Specifikace technických parametrů na část B) je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel předloží jako součást nabídky příslušný formulář Specifikace technických parametrů ve kterém vyplní údaje o technických parametrech dodavatelem nabízených kontejnerů.



Požadavek na předložení rekapitulace nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil ve své nabídce rekapitulaci nabídkové ceny, ve které uvede jednotkovou cenu nabízených kontejnerů. Formulář k poskytnutí zadavatelem požadovaných údajů o rekapitulaci nabídkové ceny (Formulář – Rekapitulace nabídkové ceny) je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel předloží jako součást nabídky vyplněný formulář Rekapitulace nabídkové ceny.

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel s ohledem na druh výběrového řízení a předmět veřejné zakázky na 45 dní.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele. Zadávací lhůta se prodlužuje vybranému dodavateli, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

Zrušení výběrového řízení

Tato výzva není veřejnou nabídkou ani vyhlášením veřejného příslibu. Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky. Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Ing. Michal Horák
jednatel společnosti
pověřené výkonem zadavatelských činností

